



**PISMO OKÓLNE Nr 18/2023**  
**Rektora Politechniki Morskiej w Szczecinie**  
**z dnia 26.06.2023 r.**

w sprawie: ogłoszenia uchwały nr 38/2023 Senatu Politechniki Morskiej w Szczecinie z dnia 21.06.2023 r.

§ 1.

Przekazuje się społeczności akademickiej uchwałę nr 38/2023 Senatu Politechniki Morskiej w Szczecinie z dnia 21.06.2023 r. w sprawie uchwalenia „**Regulaminu korzystania z infrastruktury badawczej i informatycznej przez osoby przygotowujące rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym w Politechnice Morskiej w Szczecinie**”, która stanowi załącznik do niniejszego pisma okólnego.

REKTOR

/podpis/

dr hab. inż. kpt. ż. w. Wojciech Ślęczka prof. PM



**Uchwała nr 38/2023**  
**Senatu Politechniki Morskiej w Szczecinie**  
z dnia 21.06.2023 r.

w sprawie: **uchwalenia „Regulaminu korzystania z infrastruktury badawczej i informatycznej przez osoby przygotowujące rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym w Politechnice Morskiej w Szczecinie”**

Senat Politechniki Morskiej w Szczecinie na posiedzeniu w dniu 21.06.2023 r. na podstawie art. 217c ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.) uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się „Regulamin korzystania z infrastruktury badawczej i informatycznej przez osoby przygotowujące rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym w Politechnice Morskiej w Szczecinie”, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie od 01.08.2023 r.

Przewodniczący Senatu PM w Szczecinie  
Rektor  
/podpis/

dr hab. inż. kpt. ż. w. Wojciech Ślącza, prof.PM

## **Regulamin korzystania z infrastruktury badawczej i informatycznej przez osoby przygotowujące rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym w Politechnice Morskiej w Szczecinie**

### § 1.

#### **Definicje**

Ilekcroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) infrastrukturze badawczej – rozumie się przez to urządzenia, aparaturę i narzędzia techniczne oraz informatyczne, będące na wyposażeniu Uczelni, służące do prowadzenia działalności naukowej, badań laboratoryjnych, ekspertyz naukowych i podobnych prac o charakterze naukowo-badawczym, wraz z pomieszczeniami lub zespołami pomieszczeń do których są one przypisane, a także obiekty budowlane służące wykonywaniu działalności naukowej, przy czym przez będące na wyposażeniu Uczelni rozumie się aktywa będące w ewidencji bilansowej i pozabilansowej Uczelni,
- 2) infrastrukturze informatycznej – rozumie się przez to będące na wyposażeniu Uczelni komputery wraz z urządzeniami peryferyjnymi, urządzenia służące do transmisji danych, serwery i pamięci masowe, oprogramowanie komputerowe, w tym specjalistyczne, przy czym przez będące na wyposażeniu Uczelni rozumie się aktywa będące w ewidencji bilansowej i pozabilansowej Uczelni,
- 3) infrastrukturze Uczelni – rozumie się przez to infrastrukturę badawczą i infrastrukturę informatyczną,
- 4) kandydacie – rozumie się przez to osobę przygotowującą rozprawę doktorską w trybie eksternistycznym w podmiocie doktoryzującym – Politechnice Morskiej w Szczecinie,
- 5) postępowaniu – rozumie się przez to przygotowanie rozprawy doktorskiej i postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora w Uczelni,
- 6) Rektorze – rozumie się przez to Rektora Politechniki Morskiej w Szczecinie lub inną upoważnioną przez niego osobę,
- 7) Uczelni – rozumie się przez to Politechnikę Morską w Szczecinie,
- 8) Regulaminie – rozumie się przez to niniejszy regulamin.

### § 2.

#### **Przepisy ogólne**

1. Postanowienia Regulaminu stosuje się do kandydatów niebędących pracownikami Uczelni.
2. Kandydaci mogą korzystać z infrastruktury Uczelni:
  - 1) nieodpłatnie, z wyłączeniem kosztów zużytych do badań materiałów,
  - 2) po uzyskaniu pisemnej zgody Uczelni oraz w zakresie określonym w upoważnieniu,
  - 3) wyłącznie w celach naukowych związanych z przygotowaniem rozprawy doktorskiej,
  - 4) tylko na terenie Uczelni.
3. Koszt zużytych do badań materiałów stanowi składnik kalkulacyjny kosztów postępowania, ujmowany w ostatecznej kalkulacji kosztów postępowania w sprawie nadania stopnia doktora.
4. Korzystanie z infrastruktury Uczelni odbywa się z poszanowaniem realizacji innych celów statutowych i gospodarczych Uczelni, w szczególności korzystanie z infrastruktury i pomieszczeń, w których jest ona zlokalizowana, nie może zakłócać realizowanych przez nią zadań w obszarze dydaktyki, komercjalizacji dóbr intelektualnych oraz realizacji zobowiązań kontraktowych Uczelni.
5. Korzystanie z infrastruktury Uczelni przez kandydata odbywa się w pełnym porozumieniu i współpracy z promotorami pracy doktorskiej.

6. Korzystanie z infrastruktury Uczelni w innych celach niż określone w ust. 2, bez wymaganej zgody Uczelni lub z przekroczeniem upoważnienia stanowi naruszenie interesów Uczelni i podlega odpowiedzialności prawnej, w tym odszkodowawczej.

### § 3.

#### **Zgoda na udostępnienie infrastruktury**

1. W przypadku zamiaru korzystania z infrastruktury Uczelni kandydat, po podpisaniu z Uczelnią umowy w sprawie odpłatności za przeprowadzenie postępowania o nadanie stopnia doktora, składa do Uczelni wnioski o wyrażenia zgody na udostępnienie tej infrastruktury.
2. Uczelnia, w przypadku wyrażenia zgody, wydaje kandydatowi ogólne upoważnienie do korzystania z infrastruktury Uczelni w celu prowadzenia badań związanych z przygotowaniem rozprawy doktorskiej.
3. Na podstawie ogólnego upoważnienia, o którym mowa w ust. 2, i po jego okazaniu udostępniającemu infrastrukturę (np. kierownikowi/opiekunowi laboratorium), kandydat może korzystać z infrastruktury Uczelni na zasadach w niej obowiązujących.
4. Udostępniający infrastrukturę:
  - 1) może wykonać kopię ogólnego upoważnienia w celu uzupełnienia dokumentacji udostępnienia,
  - 2) gromadzi i przekazuje w celu rozliczenia kosztów postępowania informacje dotyczące kosztów zużytych do badań materiałów w ramach danego udostępnienia.
5. Ogólne upoważnienie obowiązuje do dnia złożenia wniosku o wszczęcie postępowania.
6. Upoważnienie wygasa również w przypadku niezłożenia rozprawy doktorskiej w obowiązującym terminie.
7. Informacje, o których mowa w ust. 5 i 6, przekazywane są do udostępniających infrastrukturę Uczelni.

### § 4.

#### **Warunki korzystania z infrastruktury**

1. Kandydaci, którzy otrzymali zgodę Uczelni na korzystanie z infrastruktury, zobowiązani są przestrzegać niniejszego Regulaminu oraz innych regulaminów i zasad ustalonych w Uczelni związanych z korzystaniem z infrastruktury badawczej, a w szczególności:
  - 1) przestrzegać Regulaminu informatycznego Uczelni w zakresie standardów tego regulaminu, wynikających z niego zakazów oraz zasad: użytkowania sprzętu komputerowego i sieciowego, nadawania uprawnień dostępowych, korzystania z sieci Uczelni, ochrony praw licencyjnych do oprogramowania komputerowego, ponoszenia odpowiedzialności za naruszenie tego regulaminu,
  - 2) dokonywać uzgodnień z promotorami w zakresie celowości skorzystania z danego elementu infrastruktury,
  - 3) dokonywać rezerwacji udostępnienia – zgodnie z regulaminami laboratoriów lub ustalonymi zasadami,
  - 4) przestrzegać zasad korzystania z infrastruktury, w tym instrukcji obsługi, zasad i przepisów bhp i ppoż.,
  - 5) niezwłocznie zgłaszać odpowiednim służbom zauważone nieprawidłowości lub zagrożenia.
2. Regulamin informatyczny Uczelni zamieszczony jest w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Uczelni.

### § 5.

#### **Sankcje za nieprzestrzeganie postanowień Regulaminu**

1. W przypadku naruszenia przez kandydata postanowień Regulaminu, Uczelnia może podjąć odpowiednie działania, w zależności od rodzaju i nasilenia naruszenia, takie jak:

- 1) wystosowanie do kandydata pisemnego upomnienia,
  - 2) nałożenie na kandydata kary finansowej, proporcjonalnej do wyrządzonej szkody lub naruszenia,
  - 3) czasowe zawieszenie prawa kandydata do korzystania z infrastruktury Uczelni,
  - 4) wydanie decyzji o wykluczeniu kandydata z dalszego korzystania z infrastruktury Uczelni (cofnięcie zgody i upoważnienia).
2. W przypadku poważnych naruszeń postanowień Regulaminu, które spowodują szkody materialne lub zagrożenie dla bezpieczeństwa osób lub mienia, Uczelnia zastrzega sobie prawo do podjęcia działań prawnych, w tym dochodzenia roszczeń odszkodowawczych.

## § 6.

### **Przepisy szczególne**

1. Korzystanie przez kandydatów z infrastruktury badawczej Uczelni, wykraczające poza prace w celach naukowych związanych z przygotowaniem rozprawy doktorskiej wymaga odrębnej zgody Rektora.
2. Kandydat nie może podejmować żadnych zobowiązań wobec osób trzecich, dotyczących wykorzystania infrastruktury Uczelni ani podejmować decyzji co do takiej współpracy.
3. Kierownicy jednostek organizacyjnych Uczelni, w których organizacyjnie zlokalizowane są laboratoria z infrastrukturą Uczelni, oraz kierownicy lub administratorzy takich laboratoriów odpowiadają za przestrzeganie niniejszego Regulaminu, w szczególności przestrzegają zakazu udostępniania infrastruktury Uczelni kandydatom do celów innych niż przygotowanie rozprawy doktorskiej, w tym zakazu wykonywania prac badawczych lub laboratoryjnych na rzecz innych podmiotów bez zawartej umowy z Uczelnią. W tym celu mogą żądać od kandydatów wyjaśnień lub potwierdzenia na piśmie, w jakich celach dane udostępnienie laboratorium następuje, jeżeli nie wynika to z okazanego upoważnienia.
4. Kierownik jednostki organizacyjnej, któremu powierzono nadzór nad udostępnianą infrastrukturą Uczelni, ma obowiązek nadzoru nad prawidłowym wypełnianiem warunków ogólnego upoważnienia kandydata, na podstawie którego została ona udostępniona.

## § 7.

### **Nienaruszalność innych zobowiązań**

Sposób korzystania z infrastruktury Uczelni nie może naruszać umowy o projekt europejski, projekt krajowy, umowy o sponsorowaniu badań, umowy o współpracy naukowo-badawczej lub innej umowy zawartej przez Uczelnię, a w szczególności, gdy umowa ze stroną finansującą lub współfinansującą projekt:

- 1) ograniczała swobodne korzystanie z zakupionej w ramach tego projektu infrastruktury Uczelni (np. tylko do określonych celów lub do innych celów, ale tylko pod określonymi warunkami),
- 2) określała w odmienny niż w Regulaminie sposób dysponowania środkami finansowymi lub kształtowania elementów cen.

## § 8.

### **Procedury**

1. Zgodę na udostępnienie infrastruktury Uczelni wydaje Rektor lub upoważniona przez niego osoba.
2. Rektor może ustalić szczegółowe procedury i formularze w zakresie realizacji postanowień Regulaminu.

## § 9.

### **Inne postanowienia**

1. Kwestie sporne rozstrzyga Rektor lub upoważniona przez niego osoba.
2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy prawa powszechnego.